

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра экономики и коммерции

УТВЕРЖДЕНА

Решением Учебно-методического
совета университета протокол № 10
от «22» июня 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель учебно-методического
совета университета



С.В. Соловьев

«22» июня 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
по получению профессиональных умений
и опыта профессиональной деятельности**

Направление подготовки 38.03.01 - Экономика

Направленность (профиль) - Экономика предприятий и организаций АПК

Квалификация - бакалавр

Мичуринск – 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1.ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ	3
2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	20
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ....	20
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	21
6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ.....	22
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ	25
8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	31
9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ)	33
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	37
ПРИЛОЖЕНИЯ	40

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – производственная.

Тип практики – производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Цель производственной практики состоит в закреплении знаний, умений и навыков сбора необходимых данных для оценки миссии, задач, рыночной конъюнктуры хозяйствующего субъекта, изучения его организационной структуры и выполнения аналитических задач оценки эффективности экономической деятельности, выявления резервов производства и определения основных направлений повышения эффективности деятельности учреждения, предприятия, организации или компании, являющейся базой практики.

В задачи практики входят:

- приобретение практических навыков работы с информацией и персоналом организации.
- сбор информации о среде, состоянии и социально-экономических проблемах организации.
- систематизация полученных данных.
- изучение организации, структуры экономической, финансовой работы предприятия.
- приобретение навыков определения эффективности решения, экономических, плановых и управленческих задач на конкретных рабочих местах.

Производственная практика проводится в форме профессиональной деятельности обучающихся на функциональных рабочих местах в соответствии с профилем подготовки на предприятиях, в учреждениях и организациях любых организационно-правовых форм.

В качестве баз производственной практики выбираются предприятия, отвечающие следующим требованиям:

- соответствовать профилю подготовки обучающегося и виду практики;
- иметь сферы деятельности, предусмотренные программой практики;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой обучающихся.

Требования к организации производственной практики производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности определены следующими нормативно-правовыми документами:

- приказ Минпросвещения России «О практической подготовке обучающихся» от 05.08.2020 № 885/390;
- приказ Минобрнауки России «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры)» от 30.03.2015 № 321;
- приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 № 245;
- Устав ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ;
- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет:

- для обучающихся в возрасте до 16 лет – не более 24 часов в неделю;
- для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет – не более 35 часов в неделю;
- для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю.

Способ проведения практики – выездная практика.

Практика может проводиться в организациях АПК на функциональных рабочих местах в соответствии с профилем подготовки.

Главным условием выбора места прохождения производственной практики при выездном способе является то обстоятельство, что объектами будущей профессиональной деятельности должны быть: предприятия, коммерческие организации различных организационно-правовых форм (государственные, муниципальные, производственные кооперативы, хозяйственные товарищества и общества), некоммерческие организации и объединения, требующие профессиональных знаний в области коммерческой деятельности. На период практики обучающийся может быть зачислен на вакантную должность в соответствии с заданием по практике.

Производственная практика обучающихся проводится на предприятиях в сроки, установленные графиком учебного процесса.

Формы проведения практик. Организация проведения практики осуществляется дискретно - по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

При реализации образовательной программы применяется сочетание дискретного проведения практик по периодам их проведения.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены Положением об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «Мичуринский государственный аграрный университет» (от 23.09.2016 г.).

При определении мест производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда и согласовываются с организацией (предприятием) по месту проведения практики.

Продолжительность рабочего дня при прохождении производственной практики в организациях для лиц с ограниченными возможностями здоровья, являющихся инвалидами I и II групп, составляет не более 35 часов в неделю (статья 92 ТК РФ).

Производственная практика для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – могут быть организованы посредством дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ). Практика в условиях обучения с применением ДОТ предусматривает предоставление отчетной документации на кафедру в установленные сроки в электронном (отсканированные документы) и/или бумажном варианте.

Защита отчета по практике обучающихся с применением ДОТ допускается с использованием компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающийся должен приобрести следующие **профессиональные компетенции**:

расчетно-экономическая деятельность:

ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК –2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК -3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

ПК -4 способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

ПК -5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК – 6 способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

ПК – 7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

ПК -8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

организационно-управленческая деятельность:

ПК-9 - способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;

ПК – 10 способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК - 11 способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
<u>ПК-1</u>	Не знает основные	Слабо знает	Хорошо	Отлично знает

<p><u>Знать:</u> основные научные подходы и методики по сбору и анализу экономических и социально-экономических показателей.</p> <p><u>Уметь:</u> анализировать исходные данные, применяя различные альтернативные методики обработки экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p><u>Владеть:</u> навыками применения различных методик при группировке данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p>	<p>научные подходы и методики по сбору и анализу экономических и социально-экономических показателей.</p> <p>Не умеет анализировать исходные данные, не применяет альтернативные методики обработки экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p>Не владеет навыками применения различных методик при группировке данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p>	<p>основные научные подходы и методики по сбору и анализу экономических и социально-экономических показателей.</p> <p>Слабо умеет анализировать исходные данные, применяя различные альтернативные методики обработки экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p>Частично владеет навыками применения различных методик при группировке данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p>	<p>знает основные научные подходы и методики по сбору и анализу экономических и социально-экономических показателей.</p> <p>Хорошо умеет анализировать исходные данные, применяя различные альтернативные методики обработки экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p>Владеет на базовом уровне навыками применения различных методик при группировке данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p>	<p>основные научные подходы и методики по сбору и анализу экономических и социально-экономических показателей.</p> <p>Отлично умеет анализировать исходные данные, применяя различные альтернативные методики обработки экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p>Свободно владеет навыками применения различных методик при группировке данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p>
---	--	--	--	--

			ющих деятельность хозяйствующих субъектов.	
<p><u>ПК -2</u> <u>Знать:</u> методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе действующей нормативно-правовой базы.</p> <p><u>Уметь:</u> рассчитать и анализировать на основе типовых и альтернативных методик, с учетом действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p><u>Владеть:</u> навыками применения методических подходов и типовых методик расчета</p>	<p>Не знает методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе действующей нормативно-правовой базы. Не умеет рассчитать и анализировать на основе типовых и альтернативных методик, с учетом действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов. Не владеет навыками применения методических подходов и типовых методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов с учетом действующей</p>	<p>Слабо знает методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе действующей нормативно-правовой базы. Плохо умеет рассчитать и анализировать на основе типовых и альтернативных методик, с учетом действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов. Частично владеет навыками применения методических подходов и типовых методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих</p>	<p>Хорошо знает методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе действующей нормативно-правовой базы. Хорошо умеет рассчитать и анализировать на основе типовых и альтернативных методик, с учетом действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов. Хорошо владеет навыками</p>	<p>Отлично знает методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе действующей нормативно-правовой базы. Легко умеет рассчитать и анализировать на основе типовых и альтернативных методик, с учетом действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов. Свободно владеет навыками применения методических подходов и типовых методик расчета экономических и социально-</p>

экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов с учетом действующей нормативно-правовой базы.	нормативно-правовой базы.	Х деятельность хозяйствующих субъектов с учетом действующей нормативно-правовой базы.	применения методически х подходов и типовых методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов с учетом действующей нормативно-правовой базы.	экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов с учетом действующей нормативно-правовой базы.
<p><u>ПК-3</u> <u>Знать:</u> основные научные подходы и методики расчета показателей для составления экономических разделов планов организации.</p> <p><u>Уметь:</u> рассчитывать показатели, необходимые для составления экономических разделов планов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами. Не владеет навыками выполнения расчетов для составления экономических</p>	<p>Не знает основные научные подходы и методики расчета показателей для составления экономических разделов планов организации. Не умеет рассчитывать показатели, необходимые для составления экономических разделов планов, не способен обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами. Не владеет навыками выполнения расчетов для составления экономических</p>	<p>Слабо знает основные научные подходы и методики расчета показателей для составления экономических разделов планов организации. Плохо умеет рассчитывать показатели, необходимые для составления экономических разделов планов, частично способен обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами. Частично</p>	<p>Хорошо знает основные научные подходы и методики расчета показателей для составления экономических разделов планов организации. Хорошо умеет рассчитывать показатели, необходимые для составления экономических разделов планов, способен обосновывать их и представлять результаты</p>	<p>Отлично знает основные научные подходы и методики расчета показателей для составления экономических разделов планов организации. Легко умеет рассчитывать показатели, необходимые для составления экономических разделов планов, способен обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с</p>

<p>работы в соответствии с принятыми в организации стандартами. У (ПК-3)-II.</p> <p><u>Владеть:</u> навыками выполнения расчетов для составления экономических разделов планов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.</p>	<p>разделов планов, не способен обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.</p>	<p>владеет навыками выполнения расчетов для составления экономических разделов планов, не способен полностью обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.</p>	<p>работы в соответствии с принятыми в организации стандартами. Хорошо владеет навыками выполнения расчетов для составления их разделов планов, способен практически полностью обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.</p>	<p>принятыми в организации стандартами. Свободно владеет навыками выполнения расчетов для составления разделов планов, способен обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.</p>
<p>ПК-4 Знать: методы построения, анализа и интерпретации теоретических и эконометрических моделей, описывающих экономические процессы и явления с учетом их качественного содержания, места и времени совершения</p>	<p>Фрагментарные знания методов построения, анализа и интерпретации теоретических и эконометрических моделей, описывающих экономические процессы и явления с учетом их качественного содержания, места и времени совершения</p>	<p>Общие, но не структурированные знания методов построения, анализа и интерпретации теоретических и эконометрических их моделей, описывающих экономические процессы и явления с учетом их качественного содержания, места и времени совершения</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания методов построения, анализа и интерпретации теоретических и эконометрических их моделей, описывающих экономические процессы и явления с учетом их качественного содержания, места и времени совершения</p>	<p>Полные, систематические знания методов построения, анализа и интерпретации теоретических и эконометрических моделей, описывающих экономические процессы и явления с учетом их качественного содержания, места и времени совершения</p>

			о содержания, места и времени совершения	
Уметь: строить теоретические и эконометрические модели, аппроксимирующие развитие современных экономических процессов и явлений, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	Частично освоенное умение строить теоретические и эконометрические модели, аппроксимирующие развитие современных экономических процессов и явлений, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	В целом успешно, но не систематически осуществляемое умение строить теоретические и эконометрические модели, аппроксимирующие развитие современных экономических процессов и явлений, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение строить теоретические и эконометрические модели, аппроксимирующие развитие современных экономических процессов и явлений, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	Сформированное умение строить теоретические и эконометрические модели, аппроксимирующие развитие современных экономических процессов и явлений, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
Владеть: алгоритмами построения теоретических и эконометрических моделей на основе описания экономических процессов и явлений, методами оценки их адекватности, опытом анализа и интерпретации полученных результатов	Поверхностное владение алгоритмами построения теоретических и эконометрических моделей на основе описания экономических процессов и явлений, методами оценки их адекватности, опытом анализа и интерпретации полученных результатов	Удовлетворительное владение алгоритмами построения теоретических и эконометрических моделей на основе описания экономических процессов и явлений, методами оценки их адекватности, опытом анализа и интерпретации полученных результатов	Хорошее владение методами алгоритмами построения теоретических и эконометрических моделей на основе описания экономических процессов и явлений, методами оценки их адекватности, опытом анализа и	Полноценное владение алгоритмами построения теоретических и эконометрических моделей на основе описания экономических процессов и явлений, методами оценки их адекватности, опытом анализа и интерпретации полученных результатов

			интерпретации и полученных результатов	результатов
ПК-5 Знать: методы анализа, приемы интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; способы принятия и условия реализации управленческих решений	Фрагментарные знания методов анализа, приемов интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; способов принятия и условий реализации управленческих решений	Общие, но не структурированные знания методов анализа, приемов интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; способов принятия и условий реализации управленческих решений	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания методов анализа, приемов интерпретации и финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; способов принятия и условий реализации управленческих решений	Полные, систематические знания методов анализа, приемов интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; способов принятия и условий реализации управленческих решений
Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с целью использования	Частично освоенное умение анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с целью использования	В целом успешно, но не систематически осуществляемое умение анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию	Сформированное умение анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий

форм собственности, организаций, ведомств с целью использования полученных результатов для принятия и реализации управленческих решений	полученных результатов для принятия и реализации управленческих решений	различных форм собственности, организаций, ведомств с целью использования полученных результатов для принятия и реализации управленческих решений	, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с целью использования полученных результатов для принятия и реализации управленческих решений	различных форм собственности, организаций, ведомств с целью использования полученных результатов для принятия и реализации управленческих решений
Владеть: навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; опытом использования полученных сведений для принятия управленческих решений	Поверхностное владение навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; опытом использования полученных сведений для принятия управленческих решений	Удовлетворительное владение навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; опытом использования полученных сведений для принятия управленческих решений	Хорошее владение навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; опытом использования полученных сведений для принятия управленческих решений	Полноценное владение навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; опытом использования полученных сведений для принятия управленческих решений
ПК-6 Знать:	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные	Сформированные, но	Полные, систематические

<p>отечественные и зарубежные базы статистически х данных о социально-экономических процессах и явлениях и правила доступа к ним; содержание, методы расчета, анализа и выявления тенденций изменения социально-экономических показателей</p>	<p>отечественных и зарубежных баз статистических данных о социально-экономических процессах и явлениях и правил доступа к ним; содержания, методов расчета, анализа и выявления тенденций изменения социально-экономических показателей</p>	<p>ые знания отечественных и зарубежных баз статистических данных о социально-экономических процессах и явлениях и правил доступа к ним; содержания, методов расчета, анализа и выявления тенденций изменения социально-экономических показателей</p>	<p>содержащие отдельные пробелы знания отечественных и зарубежных баз статистически х данных о социально-экономических процессах и явлениях и правил доступа к ним; содержания, методов расчета, анализа и выявления тенденций изменения социально-экономических показателей</p>	<p>ие знания отечественных и зарубежных баз статистически х данных о социально-экономических процессах и явлениях и правил доступа к ним; содержания, методов расчета, анализа и выявления тенденций изменения социально-экономических показателей</p>
<p>Уметь: анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях; рассчитывать в соответствии с действующими методиками социально-экономические показатели и выявлять тенденции их изменения</p>	<p>Частично освоенное умение анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях; рассчитывать в соответствии с действующими методиками социально-экономические показатели и выявлять тенденции их изменения</p>	<p>В целом успешно, но не систематически осуществляемое умение анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях; рассчитывать в соответствии с действующими методиками социально-экономические показатели и выявлять тенденции их</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях; рассчитывать в соответствии с действующими методиками</p>	<p>Сформированное умение анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях; рассчитывать в соответствии с действующими методиками социально-экономические показатели и выявлять тенденции их изменения</p>

		изменения	методиками социально-экономические показатели и выявлять тенденции их изменения	
Владеть: статистическими методами сбора, обработки и анализа социальной и экономической информации, полученной в отечественных и зарубежных базах статистических данных, статистическими современными методиками расчета социально-экономических показателей и выявления тенденций их изменения, порядком интерпретации результатов вычислительных процедур	Поверхностное владение статистическими методами сбора, обработки и анализа социальной и экономической информации, полученной в отечественных и зарубежных базах статистических данных, современными методиками расчета социально-экономических показателей и выявления тенденций их изменения, порядком интерпретации результатов вычислительных процедур	Удовлетворительное владение статистическими методами сбора, обработки и анализа социальной и экономической информации, полученной в отечественных и зарубежных базах статистических данных, современными методиками расчета социально-экономических показателей и выявления тенденций их изменения, порядком интерпретации результатов вычислительных процедур	Хорошее владение навыками статистическими методами сбора, обработки и анализа социальной и экономической информации, полученной в отечественных и зарубежных базах статистических данных, современными методиками расчета социально-экономических показателей и выявления тенденций их изменения, порядком интерпретации результатов вычислительных процедур	Полноценное владение статистическими методами сбора, обработки и анализа социальной и экономической информации, полученной в отечественных и зарубежных базах статистических данных, современными методиками расчета социально-экономических показателей и выявления тенденций их изменения, порядком интерпретации результатов вычислительных процедур
ПК- 7 Знать: знать	Фрагментарные знания процедур формирования	Общие, но не структурированные знания	Сформированные, но содержащие	Полные, систематические знания

<p>процедуры формирования массивов информации экономических данных из отечественных и зарубежных источников, методы их анализа; правила подготовки, оформления и представления информационного обзора и/или аналитического отчета</p>	<p>массивов информации экономических данных из отечественных и зарубежных источников, методов их анализа; правил подготовки, оформления и представления информационного обзора и/или аналитического отчета</p>	<p>процедур формирования массивов информации экономических данных из отечественных и зарубежных источников, методов их анализа; правил подготовки, оформления и представления информационного обзора и/или аналитического отчета</p>	<p>отдельные пробелы знания процедур формирования массивов информации экономических данных из отечественных и зарубежных источников, методов их анализа; правил подготовки, оформления и представления информационного обзора и/или аналитического отчета</p>	<p>процедур формирования массивов информации экономических данных из отечественных и зарубежных источников, методов их анализа, правил подготовки, оформления и представления информационного обзора и/или аналитического отчета</p>
<p>Уметь: осуществлять сбор необходимой экономической информации с использованием отечественных и зарубежных источников, проводить анализ данных, готовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p>	<p>Частично освоенное умение осуществлять сбор необходимой экономической информации с использованием отечественных и зарубежных источников, проводить анализ данных, готовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p>	<p>В целом успешно, но не систематически осуществляемое умение осуществлять сбор необходимой экономической информации с использованием отечественных и зарубежных источников, проводить анализ данных, готовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение осуществлять сбор необходимой экономической информации с использованием отечественных и зарубежных источников, проводить анализ данных, готовить информационный обзор и/или</p>	<p>Сформированное умение осуществлять сбор необходимой экономической информации с использованием отечественных и зарубежных источников, проводить анализ данных, готовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p>

			аналитический отчет	
Владеть: навыками сбора данных в отечественных и зарубежных источниках информации, методами их анализа, опытом подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета	Поверхностное владение навыками сбора данных в отечественных и зарубежных источниках информации, методами их анализа, опытом подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета	Удовлетворительное владение навыками сбора данных в отечественных и зарубежных источниках информации, методами их анализа, опытом подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета	Хорошее владение навыками сбора данных в отечественных и зарубежных источниках информации, методами их анализа, опытом подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета	Полноценное владение навыками сбора данных в отечественных и зарубежных источниках информации, методами их анализа, опытом подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета
ПК -8 Знать: возможности по автоматизации и алгоритмизации и аналитической и исследовательской работы в экономической сфере с помощью современных технических средств информационных технологий с использованием стандартного и специализированного программного обеспечения	Фрагментарные знания возможностей по автоматизации и алгоритмизации аналитической и исследовательской работы в экономической сфере с помощью современных технических средств информационных технологий с использованием стандартного и специализированного программного обеспечения	Общие, но не структурированные знания возможностей по автоматизации и алгоритмизации аналитической и исследовательской работы в экономической сфере с помощью современных технических средств информационных технологий с использованием стандартного и специализированного программного обеспечения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания возможности по автоматизации и алгоритмизации и аналитической и исследовательской работы в экономической сфере с помощью современных технических средств информационных технологий с использованием стандартного и специализированного программного обеспечения	Полные, систематические знания возможностей по автоматизации и алгоритмизации и аналитической и исследовательской работы в экономической сфере с помощью современных технических средств информационных технологий с использованием стандартного и специализированного программного обеспечения

			специализированного программного обеспечения	
Уметь: использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач, связанных с оценкой ситуации, обоснованием выбора экономических решений, прогнозированием перспектив развития процессов	Частично освоенное умение использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач, связанных с оценкой ситуации, обоснованием выбора экономических решений, прогнозированием перспектив развития процессов	В целом успешно, но не систематически осуществляемое умение использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач, связанных с оценкой ситуации, обоснованием выбора экономических решений, прогнозированием перспектив развития процессов	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач, связанных с оценкой ситуации, обоснованием выбора экономических решений, прогнозированием перспектив развития процессов	Сформированное умение использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач, связанных с оценкой ситуации, обоснованием выбора экономических решений, прогнозированием перспектив развития процессов
Владеть: навыками работы с компьютером для автоматизированного выполнения операций по созданию, передаче, хранению, обработке и отображению экономической информации; опытом	Поверхностное владение навыками работы с компьютером для автоматизированного выполнения операций по созданию, передаче, хранению, обработке и отображению экономической информации; опытом применения программного	Удовлетворительное владение навыками работы с компьютером для автоматизированного выполнения операций по созданию, передаче, хранению, обработке и отображению экономической информации;	Хорошее владение навыками работы с компьютером для автоматизированного выполнения операций по созданию, передаче, хранению, обработке и отображению экономической информации;	Полноценное владение навыками работы с компьютером для автоматизированного выполнения операций по созданию, передаче, хранению, обработке и отображению экономической информации;

<p>применения программного обеспечения для решения аналитических и исследовательских задач экономического характера</p>	<p>обеспечения для решения аналитических и исследовательских задач экономического характера</p>	<p>опытом применения программного обеспечения для решения аналитических и исследовательских задач экономического характера</p>	<p>информации; опытом применения программного обеспечения для решения аналитических и исследовательских задач экономического характера</p>	<p>опытом применения программного обеспечения для решения аналитических и исследовательских задач экономического характера</p>
<p><u>ПК-9</u> <u>Знать:</u> методологию и методы организации малых групп для реализации конкретного экономического проекта. <u>Уметь:</u> создать небольшой коллектив, мотивировать и мобилизовать его на выполнение конкретного экономического проекта. <u>Владеть:</u> организаторской способностью по созданию малой группы с целью выполнения конкретного экономического проекта.</p>	<p>Не знает методологию и методы организации малых групп для реализации конкретного экономического проекта. Не имеет навыков создать небольшой коллектив, мотивировать и мобилизовать его на выполнение конкретного экономического проекта. Не владеет организаторской способностью по созданию малой группы с целью выполнения конкретного экономического проекта.</p>	<p>Плохо знает методологию и методы организации малых групп для реализации конкретного экономического проекта. Практически не имеет навыков создать небольшой коллектив, мотивировать и мобилизовать его на выполнение конкретного экономического проекта. Частично владеет организаторской способностью по созданию малой группы с целью выполнения конкретного экономического проекта.</p>	<p>Хорошо знает методологию и методы организации малых групп для реализации конкретного экономического проекта. Имеет навыки по созданию небольшого коллектива, способен мотивировать и мобилизовать его на выполнение конкретного экономического проекта. Владеет на базовом уровне организаторской способностью по созданию малой группы с целью выполнения конкретного</p>	<p>Отлично знает методологию и методы организации малых групп для реализации конкретного экономического проекта. Имеет отличные навыки по созданию небольшого коллектива, способен мотивировать и мобилизовать его на выполнение конкретного экономического проекта. Свободно владеет организаторской способностью по созданию малой группы с целью выполнения конкретного экономического проекта.</p>

			экономическ ого проекта.	
<p><u>ПК-10</u> <u>Знать:</u> способы и методы использования современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач.</p> <p><u>Уметь:</u> применять современные технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач.</p> <p><u>Владеть:</u> навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач.</p>	<p>Не знает способы и методы использования технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач. Не умеет применять современные технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач. Не владеет навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач.</p>	<p>Плохо знает способы и методы использования технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач. Плохо умеет применять современные технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач. Слабо владеет навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач.</p>	<p>Хорошо знает способы и методы использования технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач. Хорошо умеет применять современные технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач. Владеет на базовом уровне навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач.</p>	<p>Отлично знает способы и методы использования технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач. Отлично умеет применять современные технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач. Свободно владеет навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач.</p>
<p><u>ПК-11</u> <u>Знать:</u> научные подходы и методы оценки управленческих решений, социально-экономической эффективности,</p>	<p>Не знает научные подходы и методы оценки управленческих решений, социально-экономической эффективности,</p>	<p>Слабо знает научные подходы и методы оценки управленческих решений, социально-экономической</p>	<p>Хорошо знает научные подходы и методы оценки управленческих решений,</p>	<p>Отлично знает научные подходы и методы оценки управленческих решений, социально-экономической</p>

<p>экономической эффективности , степени рисков.</p> <p><u>Уметь:</u></p> <p>критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию, с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.</p> <p><u>Владеть:</u></p> <p>навыками критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности .</p>	<p>степени рисков.</p> <p>Не умеет критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию, с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.</p> <p>Не владеет навыками критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности.</p>	<p>эффективности, степени рисков.</p> <p>Плохо умеет критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию, с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.</p> <p>Частично владеет навыками критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности.</p>	<p>социально-экономической эффективности, степени рисков.</p> <p>Хорошо умеет критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию, с учетом критериев социально-экономической эффективности.</p>	<p>эффективности , степени рисков.</p> <p>Свободно умеет критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию, с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.</p> <p>Свободно владеет навыками критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности .</p>
---	--	--	--	---

--	--	--	--	--

В результате прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающийся должен:

знать:

- организационную структуру предприятия, основные его подразделения и службы, их функции и взаимодействие;
- виды производственной деятельности;
- основные финансово-экономические показатели деятельности предприятий
- теоретические основы и закономерности функционирования экономики, включая переходные процессы;
- основы и особенности отраслевых технологий.

уметь:

- собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

владеть:

- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;
- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;
- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
- способностью разработки и реализации конкретного экономического проекта;

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б2.В.02(П) входит в раздел Б2 «Практики» учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций АПК.

Прохождение производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности базируется на освоении следующих дисциплин (модулей): «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Институциональная экономика», «Экономическая география и регионология», «Государственное регулирование экономики», учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Практические умения и навыки, приобретенные в процессе прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, являются основой для прохождения производственной преддипломной практики, выполнения выпускной квалификационной работы.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 акад. часа, продолжительность 2 недели.

4.1. Объем практики и виды работы

Таблица 1 - Объем и график практики

Виды занятий	Количество акад. часов	
	по очной форме обучения 6 семестр	по заочной форме обучения 3 курс
Общая трудоемкость практики	108	108
Контактные часы в т.ч.	2	2
Лекции	2	2
Самостоятельная работа	106	106
Вид итогового контроля	зачет с оценкой	

4.2. Виды работы производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

№ п/п	Разделы (этапы) практики и виды работ	Распределение трудоемкости (в акад. часах) по неделям и видам работ практики, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроля
		I неделя	II неделя	
1	Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности, консультацию по организации производственной практики	2		Отметка в дневнике практики

2	Прохождение производственной практики, в том числе:			Отметка в дневнике практики
	- ознакомление с основными видами деятельности организации;	8		Отметка в дневнике практики
	- знакомство с организационной структурой хозяйствующего субъекта, функциями его структурных подразделений и их взаимодействием;	12		Отметка в дневнике практики
	- изучение динамики основных показателей экономической деятельности;	32		Отметка в дневнике практики
	- анализ факторов, влияющих на изменение показателей, и разработка предложений по их улучшению;		32	Отметка в дневнике практики
	- ознакомление с использованием информационных технологий для обработки планово-экономической информации и др.		8	Отметка в дневнике практики
3	Подготовка и защита отчета о практике		14	Отметка в дневнике практики, отчет о практике
ИТОГО			108	

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Для изучения вопросов экономики обучающийся использует данные годового отчета, план производственно-финансовой деятельности предприятия и материалы первичного учета за последние три года.

1. **Организационно-правовая форма предприятия:** определение на основе действующей нормативно-правовой базы порядка организации предприятия и особенности формы хозяйствования, формирование имущества, членство и паевые взносы в кооперативах, органы управления, организационная структура, учредительные документы.

2. **Земельные ресурсы:** сбор и анализ исходных данных, необходимых для определения состава и структуры земельного фонда, использования пашни, структуры посевных площадей и факторов, определяющих ее; бонитета и кадастровой оценки сельскохозяйственных угодий; земельного налога, цены земли, экономической эффективности использования земли; путей ее повышения.

3. **Трудовые ресурсы:** численность, структура, обеспеченность и эффективность использования; темпы роста производительности труда и заработной платы. Пути повышения производительности труда, формы организации и оплаты труда в хозяйстве. Использование для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

4. **Основные и оборотные средства:** анализ и интерпретация финансовой, бухгалтерской и иной информации, касающейся состава и структуры основных фондов;

показателей обеспеченности, состояния, службы, движения и эффективности использования основных средств; состава машинно-тракторного парка и эффективности его использования, обеспеченности хозяйства техникой; состава, структуры и эффективности использования оборотных средств. Основные направления повышения эффективности использования производственных фондов.

5. **Капитальные вложения:** объекты капитальных вложений, динамика и структура капитальных вложений; источники их финансирования. Расчет на основе типовых методик экономической эффективности капитальных вложений и определение путей ее повышения.

6. **Специализация и концентрация производства:** уровень специализации (структура товарной продукции сельского хозяйства и продуктов его переработки), коэффициент специализации, производственное направление хозяйства; размеры сельскохозяйственного производства. Предложения по углублению специализации и усилению концентрации производства на основе использования современных технических средств и информационных технологий.

7. **Себестоимость продукции сельского хозяйства:** виды себестоимости, динамика и уровень себестоимости единицы продукции, факторы, определяющие его; структура себестоимости; пути ее снижения. Выполнение необходимых для составления плана расчетов по определению перспективного уровня себестоимости с учетом предложений по снижению себестоимости и изменения факторов внутренней и внешней среды.

8. **Цены на продукцию сельского хозяйства:** использование отечественных и зарубежных источников информации для сбора необходимых данных по определению уровня цен на продукцию; выявление факторов, определяющих их величину, диспаритет цен, размер дотаций.

9. **Эффективность хозяйственной деятельности предприятия:** Финансовые результаты хозяйственной деятельности предприятия: прибыль от реализации продукции, валовая прибыль, уровень рентабельности хозяйственной деятельности предприятия. Критическая оценка предлагаемых вариантов управленческих решений и разработка и обоснование предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам производственной практики обучающийся представляет на выпускающую кафедру следующую отчетную документацию:

- направление на практику;
- рабочий график (план) проведения практики;
- индивидуальное задание на практику;
- дневник практики;
- отчет о прохождении практики;

Направление на практику оформляется распорядительным актом руководителя организации или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики; выдается учебным отделом управления образовательной деятельности Университета.

Форма рабочего графика (плана) проведения практики представлена в Приложениях А, форма индивидуального задания на практику – в Приложении Б, форма дневника практики - в Приложении В.

Образец титульного листа отчета о прохождении практики представлен в Приложении Г.

В отчете о производственной практике содержатся результаты проделанной обучающимися самостоятельной работы с приложением необходимых данных и расчетов, а также выводы и предложения по улучшению работы базового предприятия.

Отчет о производственной практике должен включать следующие разделы:

Введение. Обосновывается выбор данного предприятия для прохождения практики, указывается цель и задачи практики, сроки ее прохождения; целесообразность использования данного хозяйства для проведения производственной практики.

1. *Организационно-экономическая характеристика предприятия.* Организационно-правовая форма предприятия, природно-климатические условия, организационная структура, специализация и размеры предприятия, структура управления.

2. *Обеспеченность производственными ресурсами предприятия и эффективность их использования.* Структура сельхозугодий и использования пашни, оценка почв. Структура основных и оборотных средств, обеспеченность хозяйства фондами и техникой, показатели состояния, службы и движения основных средств. Капвложения: размер, структура и источники их финансирования. Обеспеченность хозяйства трудовыми ресурсами, миграция и их структура.

Стоимостные и натуральные показатели использования земли, фондоотдача, фондоемкость, срок окупаемости основных фондов, материалоемкость, коэффициент оборачиваемости оборотных средств, коэффициент загрузки средств в обороте, продолжительность одного оборота, норма прибыли, степень использования трудовых ресурсов, производительность труда и т.д.

3. *Экономический механизм предприятия.* Себестоимость основных видов продукции: производственная и полная себестоимость 1 ц продукции, плановая и фактическая себестоимость единицы продукции, структура себестоимости. Себестоимость продукции в передовых предприятиях района или области.

Цены основных видов продукции. Колебание цен по срокам и каналам реализации. Влияние качества на цену. Ценовая политика предприятия.

Взаимоотношения предприятия с бюджетом. Виды и размеры налогов, налоговая ставка, общая тяжесть налогообложения.

Планирование на предприятии. Виды планов и их содержание. Основные плановые показатели на текущий год.

Система оплаты труда в растениеводстве и животноводстве. Размер оплаты труда по отдельным категориям работников. Темпы роста оплаты и производительности труда, нормирование труда на предприятии.

4. *Экономическая эффективность хозяйственной деятельности предприятия и пути ее повышения.* Посевные площади и валовой сбор основных сельскохозяйственных культур. Экономическая эффективность производства отдельных сельскохозяйственных культур и растениеводства в целом.

Поголовье скота, валовое и товарное производство основных видов продукции животноводства. Экономическая эффективность производства отдельных видов продукции и животноводства в целом.

Наличие хранилищ и перерабатывающих подразделений, их мощность. Экономическая эффективность хранения и переработки.

Финансовые результаты хозяйственной деятельности предприятия: прибыль от реализации продукции, валовая прибыль, уровень рентабельности хозяйственной деятельности предприятия.

Интенсификация производства, укрепление материально-технической базы предприятия, совершенствование отраслевой структуры с учетом конъюнктуры рынка, повышение качества продукции, совершенствование производственно-экономических связей между предприятиями сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности, укрепление кормовой базы и т.п.

Выводы и предложения. Раздел должен содержать краткое резюме по материалам, изложенным в основной части отчета и предложения практиканта по улучшению работы предприятия и повышению результатов его деятельности.

Список литературы. При прохождении практики и при подготовке отчета необходимо использовать научно-теоретические источники (учебники, учебные пособия, Интернет - сайты и т.п.), которые рекомендуют преподаватели по изучаемым дисциплинам.

При написании отчета по практике необходимо соблюдать правила оформления, которые представлены ниже.

Отчет по практике оформляется на листах формата А4. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется от руки или машинописным способом с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Общий объем отчета по практике – от 30 до 40 страниц.

Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (номер страницы на нем не проставляется), арабскими цифрами вверху справа.

Каждый раздел отчета начинается с новой страницы. Заголовки структурных элементов печатают прописными буквами и располагают по центру страницы. Точки в конце заголовков не ставятся, заголовки не подчеркиваются. Переносы слов во всех заголовках не допускаются. Расстояние между названием раздела и последующим текстом должно быть равно 3 интервалам.

Цифровой материал оформляется в виде таблицы. Каждая таблица должна иметь свой порядковый номер и название. Название таблицы располагается по центру. В тексте обязательно должна быть сделана ссылка на нее.

Требования к оформлению табличного материала:

- цифровой материал, используемый в работе, желательно приводить в виде таблиц, включаемых в основную часть работы или в приложение;

- таблицы, входящие в основной текст работы, должны иметь сплошную порядковую нумерацию, в тексте делаются ссылки на таблицу;

- таблица должна иметь название, отражающее ее содержание, которое помещается над таблицей;

- помещенные в работе рисунки и схемы должны иметь свою порядковую нумерацию, причем номер рисунка и его название помещаются под рисунком.

Наряду с материалом, оформленным в виде таблиц, для большей наглядности, данные можно представлять в виде рисунков. Нумерация рисунков (также как и таблиц) допускается сквозная по всему отчету, так и отдельно по разделам. Например, рис. 1.4. (первый раздел, четвертый рисунок). Но при этом необходимо помнить, что в отчете должен быть использован один принцип нумерации таблиц и рисунков. Название рисунка в отличие от заголовка таблицы располагается под рисунком по центру.

Отчет должен быть аккуратно оформлен, скреплен, подписан автором с указанием даты окончания работы над отчетом.

Отчет, допущенный к защите руководителем практики от университета, защищается комиссией состоящей из преподавателей кафедры экономики и коммерции.

К защите допускаются обучающиеся, полностью выполнившие программу практики, своевременно представившие отчет по установленной форме. Срок защиты отчета по производственной практике – в течение 5 дней после окончания срока практики.

После этого согласно установленного графика учебного процесса и графика прохождения практики проводится защита отчета по практике, которая происходит на заседании профилирующей кафедры в форме доклада и последующих ответов на вопросы.

По итогам практики обучающемуся выдается характеристика, отражающая уровень сформированности профессиональных компетенций, степень выполнения программы практики и общую оценку за практику. Характеристика содержит данные о выполнении

обучающимся программы практики, об отношении практиканта к работе, об оценке его умений и навыков применять теоретические знания на практике или на той или иной работе. Характеристика подписывается руководителем организации (с указанием должности и звания), в котором она проводилась, заверяется гербовой печатью или взаимозаменяемой печатью организации.

Результаты отчета оцениваются по форме, предусмотренной учебным планом, по пятибалльной системе.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Основными видами оценочных средств производственной практики при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения являются: на стадии рубежного рейтинга – отчет по практике; на стадии промежуточного рейтинга, определяемого по результатам защиты отчета – вопросы, контролирующие теоретическое содержание материала обучающегося по образовательной программе данного направления, формируемые при прохождении производственной практики.

7.1. Паспорт фонда оценочных средств по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

№ п/п	Контролируемый материал	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			Наименование	Количество
1	Подготовительный этап: инструктаж по технике безопасности; консультация по организации производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	ПК-1, ПК-5		
2	Основной этап: прохождение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		Отчет о прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	1
	1. Организационно-правовая форма предприятия	ПК-1, ПК-6		
	2. Земельные ресурсы	ПК-1, ПК-2, ПК-6, ПК-11		
	3. Трудовые ресурсы	ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-11		
	4. Основные и оборотные средства	ПК-1, ПК-2, ПК-6, ПК-8, ПК-10, ПК-11		

	5. Капитальные вложения	ПК-3, ПК-4, ПК-9, ПК-11		
	6. Специализация и концентрация производства	ПК-4, ПК-6, ПК-9		
	7. Себестоимость продукции сельского хозяйства	ПК-1, ПК-2, ПК-6		
	8. Цены на продукцию сельского хозяйства	ПК-5, ПК-9, ПК-11		
	9. Эффективность хозяйственной деятельности предприятия	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-10, ПК-11		
3	Заключительный этап: подготовка и защита отчета о прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11	Вопросы к защите отчета о производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (к зачету с оценкой)	48

7.2. Перечень вопросов к защите отчета по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

1. Методы сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта ПК-1
2. Типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта. ПК-2
3. Понятие и признаки предприятия. ПК-1, ПК-6
4. Нормативно-правовая база деятельности предприятий ПК-2
5. Банкротство и прекращение деятельности предприятия. ПК-1, ПК-5, ПК-6, ПК-7
6. Методы анализ финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.. ПК-5
7. Хозяйственные товарищества. ПК-1, ПК-6
8. Хозяйственные общества. ПК-1, ПК-6
9. Сельскохозяйственные кооперативы. ПК-1, ПК-6
10. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. ПК-1, ПК-6
11. Объединения юридических лиц. ПК-1, ПК-6
12. Сущность, принципы, формы организации и особенности создания крестьянских (фермерских) хозяйств. ПК-1, ПК-6
13. Специализация и кооперация фермерских хозяйств. ПК-4, ПК-6, ПК-9

14. Современное состояние и эффективность фермерского производства. ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8
15. Приватизация и разгосударствление сельскохозяйственных предприятий. ПК-1, ПК-6, ПК-7
16. Реорганизация сельскохозяйственных предприятий и ее результаты. ПК-1, ПК-6, ПК-7
17. Специализация и концентрация производства в сельскохозяйственном предприятии. ПК-4, ПК-6, ПК-9
18. Эффективность специализации и концентрации на сельскохозяйственном предприятии. ПК-4, ПК-6, ПК-9
19. Состав и структура земельных ресурсов. ПК-1, ПК-2,
20. Земельный кадастр и мониторинг земель. ПК-1, ПК-2, ПК-6, ПК-11
21. Земельные отношения и рынок земли. ПК-6, ПК-11
22. Эффективность использования земли в сельскохозяйственных предприятиях и пути ее повышения. ПК-11
23. Понятие, классификация и оценка основных средств. ПК-1, ПК-6
24. Состояние и воспроизводство основных фондов. ПК-1, ПК-2, ПК-6
25. Оснащенность основными фондами и эффективность их использования. ПК-2, ПК-8
26. Пути повышения эффективности использования основных средств производства. ПК-3, ПК-11
27. Механизация сельскохозяйственного производства. ПК-1, ПК-2, ПК-10
28. Транспортные средства сельскохозяйственного предприятия. ПК-1, ПК-2, ПК-10
29. Сущность, состав и структура оборотных средств. ПК-1, ПК-2,
30. Эффективность использования оборотных средств и пути ее повышения. ПК-2, ПК-3
31. Понятие и состав трудовых ресурсов, обеспеченность ими сельскохозяйственных предприятий. ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-11
32. Сезонность использования труда в сельскохозяйственном предприятии. ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-11
33. Производительность труда и пути ее повышения. ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-11
34. Оплата труда работников сельскохозяйственных предприятий. ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-11
35. Сущность, задачи и система планирования на предприятии. ПК-3, ПК-4, ПК-9, ПК-10, ПК-11
36. Выполнение необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, обоснование их и представление результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами. ПК-3
37. Издержки производства и себестоимость сельскохозяйственной продукции. ПК-1, ПК-2, ПК-6
38. Состав и классификация затрат при исчислении себестоимости продукции. ПК-1, ПК-2, ПК-6
39. Понятие, значение и функции цен. ПК-5, ПК-9, ПК-11
40. Механизм ценообразования на сельскохозяйственную продукцию. ПК-5, ПК-9, ПК-11
41. Система цен и государственное регулирование цен на сельскохозяйственную продукцию. ПК-5, ПК-9, ПК-11
42. Ценовая политика и стратегия сельскохозяйственного предприятия. ПК-5, ПК-9, ПК-11
43. Понятие и эффективность капитальных вложений ПК-3, ПК-4, ПК-9, ПК-11

44. Взаимоотношения сельскохозяйственного предприятия с бюджетом. ПК-1, ПК-2, ПК-6
45. Понятие, виды и критерии эффективности производства. ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-10, ПК-11
46. Разработка и обоснование предложений по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий. ПК-11
47. Учет и отчетность на сельскохозяйственном предприятии. ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-7
48. Особенности использования для решения аналитических и исследовательских задач современных технических средств и информационных технологий ПК-8

Критерии оценки ответов на вопросы при защите отчета:

- знание основных определений и их взаимосвязей с ранее изученным материалом;
- четкость и логичность построения ответа на вопрос, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки;
- умение привести пример из учебного материала или из практической деятельности при ответе на вопрос;
- умение аргументировать свою точку зрения при ответе на вопрос;
- умение поддерживать и активизировать беседу.

Оценка **«отлично»** выставляется, если результаты ответа на теоретические вопросы – 38-50 баллов.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если результаты ответа на теоретические вопросы – 25-37 баллов.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если результаты ответа на теоретические вопросы – 18-24 баллов.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если результаты ответа на теоретические вопросы – 0-17 баллов.

Критерии оценки отчета по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

№ п/п	Наименование критерия	Максимальное количество баллов
1.	Структура работы (основные составные части, наличие цели, задач, наличие обобщающих выводов в заключении, логичность изложения основных вопросов, взаимосвязь всех разделов работы друг с другом и с общей проблемой)	10
4.	Полнота раскрытия вопросов	10
5.	Использование фактических данных по теме (использование данных статистических сборников, бюллетеней,)	5
6.	Использование информационных технологий	5
7.	Отношение обучающегося к работе (самостоятельность выполнения, творческий подход, системность, прилежание и т.д.)	10
8.	Качество оформления работы (правильность и грамотность изложения и оформления материала в соответствии с методическими указаниями, наличие иллюстраций, презентаций)	5

9.	Сроки представления работы (соответствие срокам сдачи, утвержденным кафедрой в графике сдачи и защиты отчета о производственной практике)	5
	Итого	50

Отчет отправляется на доработку, если предварительная оценка (до защиты) менее 17 баллов.

Оценка «отлично» выставляется, если результаты оценивания отчета – 37-50 баллов.

Оценка «хорошо» выставляется, если результаты оценивания отчета – 25-37 баллов.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если результаты оценивания отчета – 17-25 баллов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если результаты оценивания отчета – 0-17 баллов.

7.3. Шкала оценочных средств

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в процессе практики, оцениваются в рейтинговых баллах, и имеют итоговый рейтинг - 100 баллов, который складывается из выполнения отчета (50 баллов) и защиты отчета (50 баллов). Итоговая оценка знаний обучающегося по практике определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
Продвинутый (75 -100 баллов) «отлично»	<p>– полное знание современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач, современных тенденций отечественных и зарубежных исследований по перспективным экономическим направлениям, классификации субъектов производственно-хозяйственной деятельности, ее составляющие элементы;</p> <p>– умение анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты; выполнять расчеты, экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность</p>	<p>отчет (37-50 баллов);</p> <p>вопросы по отчету (38-50 баллов)</p>

	<p>хозяйствующих субъектов.</p> <p>–грамотное владение основными понятиями изученных вопросов, экономическими методами анализа, навыками выполнения расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик.</p>	
<p>Базовый (50 -74 балла) – «хорошо»</p>	<p>–знание основных теоретических и методических положений по изученному материалу, тенденции изменения социально-экономических показателей;</p> <p>–умение анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет, собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать практический материал для иллюстрации теоретических положений;</p> <p>–владение методиками расчета и анализа показателей, характеризующих экономические явления и процессы на микро- и макроуровне, с оценкой их уровня.</p>	<p>отчет (25-37 баллов); вопросы по отчету (25-37 баллов)</p>
<p>Пороговый (35 - 49 баллов) – «довлительно»</p>	<p>–поверхностное знание сущности основных понятий;</p> <p>–умение осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и частичный анализ данных при проведении конкретных расчетов;</p> <p>–выполнение расчетов с погрешностями методологического плана, ошибками в интерпретации, но позволяющих сделать заключение о верном ходе решения поставленной задачи.</p>	<p>отчет (17-25 баллов); вопросы по отчету (18-24 баллов)</p>
<p>Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «неудовлетворительно»</p>	<p>– незнание терминологии исследуемых вопросов, приблизительное представление о предмете и методах исследования изучаемых явлений и процессов, отрывочное, без логической последовательности изложение информации, косвенным образом затрагивающей некоторые аспекты рассмотренного материала;</p> <p>– неумение осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления деятельностью предприятия, выполнить</p>	<p>отчет (0-17 баллов); вопросы по отчету (0-17 баллов)</p>

	собственные расчеты аналогичного характера; – невладеение методами для оценки эффективности производственно-хозяйственной деятельности организации.	
--	--	--

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература

1. Минаков И.А. Экономика и управление предприятиями, отраслями и комплексами АПК: учебник/ И.А.Минаков. – 2-е изд. – Санкт-Петербург: Лань, 2020.-404с.
2. Минаков И.А. Экономика предприятий АПК: Учебник.-2-е изд., перераб. и доп./И.А.Минаков.- Мичуринск: Изд-во Мичуринского ГАУ, 2019.-275с.
3. Минаков И.А., Сабетова Л.А., Касторнов Н.П. и др. Экономика сельскохозяйственного предприятия 2-е изд., пер. и доп.. Учебник / под ред. И.А. Минакова. – М.: - ИНФРА-М, 2016
4. Мокий М.С., Азоева О.В., Ивановский В.С. [Экономика фирмы 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум.](https://www.biblio-online.ru/book/F0FAFC48-1205-4E43-AC05-4C5E027DCB25/) Электронный ресурс. <https://www.biblio-online.ru/book/F0FAFC48-1205-4E43-AC05-4C5E027DCB25/> М.: Юрайт. 2017
5. Экономика организации: учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. - 344 с. Электронный ресурс: <https://urait.ru/bcode/477698>
6. Экономика предприятий агропромышленного комплекса : учебник для вузов / Р. Г. Ахметов [и др.] ; под общей редакцией Р. Г. Ахметова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 431 с. Электронный ресурс. <https://urait.ru/book/ekonomika-organizacii-477698>
7. Экономика сельскохозяйственного предприятия. Учебник / Под ред. Минакова И.А. М.: Инфра - М, 2016.

8.2. Дополнительная литература

1. Агарков, А.П. Экономика и управление на предприятии / А.П. Агарков и др. – М.: Дашков и Ко, 2016. – 400с.
2. Воробьев, И.П. Экономика и управление организацией (предприятием) : учебное пособие / И. П. Воробьев, Е.И. Сидорова, А. Т. Глаз. — Минск: Издатель Квилория В.Т., 2017. — 371 с.
3. Галета И.В., Калининская Е.С., Кофанов А.А. Экономика организации. Учебник. Изд-во: Магистр, 2017.
4. Жудро, М.К. Экономика ресурсосбережения в агропромышленном комплексе : учебное пособие / М. К. Жудро, В. М. Бадьина, М. М. Жудро. — Минск : ИВЦ Минфина, 2016. — 334 с.
5. Минаков И.А., Сабетова Л.А., Касторнов Н.П. и др. Экономика предприятий АПК. Учебник / под ред. И.А. Минакова. – Мичуринск: изд-во Мичуринского госагроуниверситета. 2011

6. Мокий М.С., Азоева О.В., Ивановский В.С. Экономика фирмы 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум. Электронный ресурс. <https://www.biblio-online.ru/book/F0FAFC48-1205-4E43-AC05-4C5E027DCB25/> М.: Юрайт. 2017
7. Чалдаева Л.А. Экономика предприятия. 5-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум. Электронный ресурс. <https://www.biblio-online.ru/book/0B3DC37F-C9A4-41FA-8627-2188E4290502/> М.: Юрайт. 2015.

Нормативные акты

Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.

Кодексы:

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. № 51–ФЗ;

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. №14–ФЗ;

Налоговый кодекс Российской Федерации Части 1 и 2. – М.: Ось, 2015

Трудовой кодекс Российской Федерации.- М.:ИНФРА-М, 2014.

Законы Российской Федерации:

от 8 декабря 1995 г. №193 «О сельскохозяйственной кооперации»

Федеральные законы:

от 8 мая 1996 г. №41-ФЗ «О производственных кооперативах»

от 8 января 1998 г. № 6-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;

от 25 февраля 1999 г. №39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в РФ, осуществляемой в форме капитальных вложений»

от 8 августа 2001 г. № 129 -ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

от 8 августа 2001 г. № 134 – ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)»;

от 14 ноября 2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»

8.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Правительство РФ – <http://government.ru/>

2. Администрация Тамбовской области - www.regadm.tambov.ru.

3. Сайт статистики – www.gks.ru

4. Министерство экономического развития и торговли – www.economy.gov.ru

5. Министерство финансов Российской Федерации – www.minfin.ru

6. Министерство регионального развития РФ – www.minregion.ru

7. Федеральная налоговая служба – www.nalog.ru

8. Министерство сельского хозяйства РФ –

<http://www.aris.ru>, [http://www.mcx.ru/](http://www.mcx.ru)

9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ)

Производственная практика (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве

является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

9.1 Электронно-библиотечная система и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 10.03.2020 № ЭБ СУ 437/20/25 (Сетевая электронная библиотека)
2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 03.04.2023 № 1)
3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 06.04.2023 № 2)
4. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 07.04.2023 № б/н)
5. Электронно-библиотечная система «AgriLib» ФГБОУ ВО РГАЗУ (<http://ebs.rgazu.ru/>) (дополнительное соглашение на предоставление доступа от 13.04.2023 № б/н к Лицензионному договору от 04.07.2013 № 27)
6. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 04.04.2023 № 2702/бп22)
7. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 06.04.2023 № 6)
8. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
9. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)
10. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

9.2 Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 03.02.2023 № 11481 /13900/ЭС)
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 22.12.2022 № 194-01/2023)

9.3 Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 11.07.2022 № 530/2022)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

9.4 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 06.07.2022 № б/н, срок действия: с 22.11.2022 по 22.11.2023
3	МойОфисСтандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antipl	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 17.04.2023 № 6627, срок действия: с 17.04.2023 по 16.04.2024

	agiaus.ru)				
5	AcrobatReader - просмотр документов PDF, DjVU	AdobeSystems	Свободно распространяемое	-	-
6	FoxitReader - просмотр документов PDF, DjVU	FoxitCorporation	Свободно распространяемое	-	-

9.5 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOWiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

9.6 Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Виртуальная доска Padlet: <https://ru.padlet.com>
5. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
6. Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz
7. Сервисы видеосвязи: Яндекс телемост, Webinar.ru
8. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

9.7 Цифровые технологии, применяемые при проведении практики

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
1.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
2.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ПК –2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
3.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ПК -3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
4.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ПК -4 способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить

		работа	стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
5.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ПК -5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
6.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ПК – 6 способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
7.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ПК – 7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
8.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ПК -8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
9.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ПК-9 - способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
10.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ПК – 10 способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
11.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ПК - 11 способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При стационарном способе производственной практики материально-техническая база включает в себя: компьютерный класс, мультимедийную аппаратуру; доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки), наглядные пособия в виде плакатов и стендов в специализированных аудиториях.

Наименование специальных помещений и помещений для	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты
--	---	--

самостоятельной работы		подтверждающего документа
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (ул. Интернациональная д.101 - 1/403)</p>	<p>1. Проектор Acer (инв. № 1101047180) Экран рулонный 2. Компьютер Celeron D 430 (инв. № 2101045094) 3. Стенд (инв. №1101043023) 4. Стенд (инв. №1101043022) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.</p>	<p>1. Microsoft Windows XP (лицензия № 49413124). 2. Microsoft Office 2003 (лицензия № 65291658).</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (лаборатория экономики) (ул. Интернациональная д.101 -1/ 405)</p>	<p>1. Компьютер DualCore, мат.плата AsusP5G41C-MLX, опер.память 2048 Мб, монитор 19” (инв. № 2101045266, 2101045265, 2101045264, 2101045263, 2101045262, 2101045261, 2101045260, 2101045259, 2101045258, 2101045257, 2101045256, 2101045255, 2101045254, 2101045253, 2101045252) 2. Коммутатор DES ((инв. №1101043026) 3. Концентратор (инв. №2101061683) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.</p>	<p>1. Microsoft Windows XP (лицензия № 49413124). 2. Microsoft Office 2003 (лицензия № 65291658). 3. Project Expert 7 (договор от 18.12.2012 № 0354/1П-06). 4. Audit Expert 4 Professional (договор от 18.12.2012 № 0354/1П-06). 5. Statistica Base 6 (договор от 12.01.2012 № 6/12/А) Профессиональные базы данных: 1. Обзор ситуации на агропродовольственном рынке. – Режим доступа: http://mcx.ru/analytics/agro-food-market/. 2. Обзор конъюнктуры аграрного рынка. - Режим доступа: http://www.specagro.ru/#/analytics/287. 3. Центральная база статистических данных. - Режим доступа: http://cbsd.gks.ru/. 4. Показатели, характеризующие импортозамещение в России. – Режим доступа: http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/importexchange/. 5. Центр корпоративной информации. – Режим</p>

		доступа: http://www.e-disclosure.ru/ .
Помещение для самостоятельной работы (компьютерный класс) (ул. Интернациональная д. 101 - 1/115)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045275) 2. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045276) 3. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045277) 4. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045278) 5. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045279) 6. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045280) 7. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045281) 8. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045274) <p>Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Microsoft Windows XP Professional Russian от 31.12.2006 № 18495261 2. Windows Office Professional 2003 Win 32 Russian 3. Windows для учебных заведений (№ лицензии 18495261: Microsoft Windows XP Professional Russian) Профессиональные базы данных: <ol style="list-style-type: none"> 1. Обзор ситуации на агропродовольственном рынке. – Режим доступа: http://mcx.ru/analytics/agro-food-market/. 2. Обзор конъюнктуры аграрного рынка. - Режим доступа: http://www.specagro.ru/#/analytics/287. 3. Центральная база статистических данных. - Режим доступа: http://cbsd.gks.ru/. 4. Показатели, характеризующие импортозамещение в России. – Режим доступа: http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/importexchange/. 5. Центр корпоративной информации. – Режим доступа: http://www.e-disclosure.ru/.

При выездном способе прохождения производственной практики материально-техническое обеспечение определяется материально-техническими возможностями принимающей организацией АПК.

Форма рабочего графика (плана) проведения практики

ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Кафедра экономики и коммерции

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

_____ / И.О. Фамилия/

« ___ » _____ 20__ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность	
Наименование кафедры/отделения	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с « ___ » _____ 20__ г. по « ___ » _____ 20__ г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

Планируемые работы

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Оформление документов по прохождению практики	до начала практики	
2.	Проведение медицинских осмотров (обследований) в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с законодательством РФ	до начала практики	

3.	Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, оформление временных пропусков для прохода в профильную организацию (при необходимости).	в первый день практики	
4.	Выполнение индивидуального задания практики	в период практики	
5.	Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам	в период практики	
6.	Подготовка отчета по практике	за два дня до промежуточной аттестации	
7.	Проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя(-ей) практики	за два дня до промежуточной аттестации	
8.	Промежуточная аттестация по практике	в последний день практики	

Рабочий график (план) составил:

руководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

_____ « ____ » _____ 20__ г.
 (уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):

руководитель практики от профильной организации

_____ « ____ » _____ 20__ г.
 (уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:

обучающийся

_____ « ____ » _____ 20__ г.
 (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Форма дневника практики

ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

(наименование образовательной организации)

Кафедра экономики и коммерции

(наименование кафедры)

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность	
Наименование кафедры	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

Учет выполняемой работы

№ п/п	Содержание работы	Дата выполнения	Отметка о выполнении
1.			
2.			
3.			
4.			

5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Дневник заполнил:

обучающийся

(подпись)

(И.О. Фамилия)

« ___ » _____ 20__ г.

(дата)

Дневник проверил:

руководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

(уч. степень, уч. звание, должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

« ___ » _____ 20__ г.

(дата)

Дневник проверил (при проведении практики в профильной организации):

руководитель практики от профильной организации

(уч. степень, уч. звание, должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

« ___ » _____ 20__ г.

(дата)

**Характеристика руководителя практики от профильной организации
(при проведении практики в профильной организации)**

Оценка трудовой деятельности и дисциплины:

Оценка содержания и оформления отчета по практике:

Оценка по практике: _____.

Руководитель практики от профильной организации

(уч. степень, уч. звание, должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

« ___ » _____ 20__ г.

(дата)

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Институт _____
Направление _____
Направленность (профиль) _____
Кафедра _____

ОТЧЕТ
о практике

(название практики)

В _____
(название профильной организации/структурного подразделения университета)

Обучающегося _____ группы

(Ф.И.О.)

Руководитель практики
от профильной организации:

(должность, Ф.И.О.)

Руководитель практики
от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ:

(должность, Ф.И.О.)

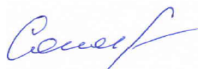
Дата сдачи отчета _____

Дата защиты отчета _____

Мичуринск – 202_ г.

Рабочая программа производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1327 от 12 ноября 2015 г..

Автор: доцент кафедры экономики и коммерции, к.э.н. Соколов О.В.



Рецензент: доцент кафедры управления и делового администрирования, к.э.н. А.А. Ананских



Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики протокол № 5 от « 12» января 2016 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол №6 от «19» января 2016 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №5 от 21 января 2016 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики протокол № 8 от « 12» мая 2016 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №11 от «14» июня 2016 г.

Рабочая программа утверждена Решением учебно-методического совета университета протокол №10 от 20 июня 2016 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики протокол №7 от «18» апреля 2017 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №9 от «18» апреля 2017 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №8 от 20 апреля 2017 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол № 11 от «16» апреля 2018 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 9 от «17» апреля 2018 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 10 от «26» апреля 2018 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол № 9 от «19» апреля 2019 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 8 от «23» апреля 2019 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 8 от «25» апреля 2019 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол № 8 от «17» апреля 2020 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 8 от «21» апреля 2020 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 8 от «23» апреля 2020 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол № 4 от «16» ноября 2020 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 3 от 17 ноября 2020 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол №3 от 19 ноября 2020 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол № 8 от «20» апреля 2021 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 8 от «20» апреля 2021 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 8 от «22» апреля 2021 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол № 8 от «12» апреля 2022 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 8 от «19» апреля 2022 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 8 от «21» апреля 2022 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол № 10 от «1» июня 2023 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 10 от «20» июня 2023 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 10 от «22» июня 2023 г.